



Functieprofiel Vertrouwenscontactpersoon vereniging (VCP-V)

Algemene taakomschrijving en rol context

De VCP is laagdrempelig aanspreekbaar als er vragen en/of zorgen zijn en bij situaties binnen de vereniging. De VCP hoort aan en verwijst door, maar is niet verantwoordelijk voor de oplossing en opvolging van een situatie of een signaal.

Daarnaast heeft de VCP als taak het bestuur binnen de vereniging te ondersteunen met de ontwikkeling en borging van preventief beleid ter voorkoming van grensoverschrijdend gedrag en andere integriteitsschendingen en dit beleid te stimuleren en uit te dragen.

Grensoverschrijdend gedrag in de sport wordt gedefinieerd als;
Grensoverschrijdend gedrag betreft elke vorm van handelen en/of nalaten dat als doel en/of gevolg heeft dat de waardigheid en/of veiligheid van één of meerdere personen wordt aangetast.

Taken

Signalen

- de VCP verzorgt de eerste opvang bij signalen betreffende grensoverschrijdend gedrag op de vereniging voor zowel individuen als teams;
- wanneer het bestuur rechtstreeks wordt benaderd, vervalt bovenstaande stap en speelt de VCP verder geen rol in de opvolging van een signaal.
- de VCP is in staat een vertrouwelijk gesprek te voeren en heeft kennis van de meldprocedures binnen de georganiseerde sport en de verwijzingsnetwerken binnen en buiten de sport;
- de VCP is in staat een inschatting te maken over urgentie, veiligheid en vervolg advies en is daarmee dus ook in staat de inschatting te maken om hulpvragen uit te zetten bij de bond of het CVSN;
- de VCP gaat zorgvuldig en vertrouwelijk met de informatie om, maar kan in het kader van de veiligheid in de sportomgeving in bepaalde situaties wel besluiten deze vertrouwelijkheid op te heffen. Zie voor uitwerking: Verantwoordelijkheden, kaders en werkwijze VCP onder punt 5. Omgaan met vertrouwelijkheid;
- de VCP spart bij vragen of twijfels over doorverwijzing en/of advisering vertrouwelijk met CVSN en heeft de mogelijkheid te sparren met de integriteitsmanager (IM) en/of vertrouwenscontactpersoon van de sportbond. Zowel de IM als de VCP van de Bond handelen vanuit hun verantwoordelijkheid voor het belang van de leden en kunnen daardoor geen vertrouwelijkheid garanderen;
- de VCP informeert de persoon dat de bestuurder richting de aanklager gebonden is en de begeleiders richting het bestuur van de vereniging gebonden zijn aan de meldplicht Seksuele Intimidatie onder het sporttuchtrecht. De VCP zelf heeft verschoning op de meldplicht maar heeft wel een verantwoordelijkheid te nemen voor de leden. Daarnaast is de bestuurder zoals iedere burger, dus ook VCP, trainer-coaches en begeleiders, gebonden aan de kaders van de aangifteplicht op ernstige misdrijven onder de Nederlandse wetgeving;

Bezoekadres
Pepercallaan 60, Arnhem

Postadres
Postbus 302, 6800 AH Arnhem

Telefoon
+31 (0)26 483 44 00

Email
info@nocnsf.nl

Web
nocnsf.nl

Partners: Nederlandse Loterij • AD • Heineken • H2 • Rabobank



- de VCP rapporteert jaarlijks geanonimiseerd aan het bestuur over het aantal gesprekken dat gevoerd is, en over algemene trends, ontwikkelingen en mogelijke risico's binnen de vereniging.

Preventie

1. Profileren als aanspreekpunt sociale veiligheid in de vereniging

- zichtbaar maken van eigen rol, positie, taken en verantwoordelijkheden en zorgt voor bereikbaarheid als VCP binnen de vereniging en zichtbaarheid van de VCP als persoon;
- het bestuur is primair verantwoordelijk voor de preventie en kan deze taak delegeren aan de VCP. Ook kan het bestuur ervoor kiezen de preventietaken te laten uitvoeren door een door het bestuur ingestelde commissie sociale veiligheid, of overdragen aan een derde persoon.

2. Bestuur adviseren t.a.v. ontwikkeling en borging van sociale veiligheid beleid

- stimuleren basiseisen sociale veiligheid;
- adviseren over voorlichting, screening (VOG), binding leden (VOT) en andere geldende reglementen en gedragscodes in de sport voor begeleiders, trainer-coaches en (eventueel) opdrachtnemers en zzp'ers die voor de vereniging werken.

3. Kennis en kunde delen met betrokkenen in de vereniging

- bijdragen aan regelmatige communicatie over sociale veiligheid binnen de vereniging, waaronder het stimuleren van een open dialoog;
- inzetten van kennis en kunde om preventie goed te borgen in de vereniging;
- jaarlijkse verslaglegging van activiteiten voor het bestuur.

De VCP werkt in afstemming met de bestuurder met het portefeuille sociale veiligheid aan continue preventie op de vereniging door middel van preventief beleid, bijeenkomsten over sociale veiligheid, het thema op de agenda houden, kennis delen en actief leden te informeren over de eigen rol.

Randvoorwaarden voor rol en positie

De VCP werkt binnen de verantwoordelijkheden, kaders en werkwijze, die als bijlage bij dit document zijn beschreven en een onlosmakelijk onderdeel uitmaken van dit functieprofiel.

Houding en gedrag

- sociaal en oprecht; wordt binnen de vereniging als een toegankelijk en gewaardeerd persoon gezien die zich neutraal en onafhankelijk opstelt;
- is integer en discreet en heeft een evenwichtige persoonlijkheid;
- heeft affiniteit met sociale veiligheid in de sportomgeving en wil daaraan een bijdrage leveren.

Vaardigheden

- is in staat zichzelf en de thematiek rondom sociale veiligheid en grensoverschrijdend gedrag aan de doelgroepen te presenteren;
- beschikt over gespreksvaardigheden die aangepast worden aan de gesprekspartner zoals de persoon die een signaal afgeeft, de sportbond of vereniging en het CVSNS;



- kan goed luisteren en is met het stellen van de juiste vragen in staat het probleem of de vraag helder en inzichtelijk te krijgen om daarmee de juiste vervolgopties te kunnen schetsen;
- kan het bestuur meenemen in en overtuigen van het belang van de preventieve maatregelen die genomen moeten worden en/of de stappen die moeten worden gezet;
- weet zorgvuldig om te gaan met vertrouwelijke informatie, door uitsluitend te delen wat voor de afhandeling/opvolging van het signaal of de inhoud van het gesprek van belang is;
- heeft en onderhoudt contact met het lokale (sport)netwerk op het gebied van sociale veiligheid en kan dit waar nodig inzetten/ontsluiten ten behoeve van de vereniging;
- is alert op signalen over grensoverschrijdend gedrag en andere mogelijke integriteitsschendingen.

Kennis en kunde

- heeft de door NOC*NSF aangeboden opleiding voor VCP gevolgd en onderhoudt kennis en kunde door deel te nemen aan terugkomdagen, bijscholing, webinars en andere trainingen;
- is op de hoogte van de preventieve mogelijkheden binnen de sport;
- is op de hoogte van de meld-, doorverwijs- en ondersteuningsmogelijkheden in de sport;
- is bekend met de basisprincipes van het sporttuchtrecht;
- onderhoudt kennis en kunde door intervisie en zich proactief te verdiepen in thema's;
- sluit zich actief aan bij VCP netwerken van de sportbond en de gemeente;
- heeft kennis van de interne organisatiestructuur en cultuur van de vereniging;
- heeft kennis over wat sociale veiligheid in de sportomgeving inhoudt en kan dat uitdragen;
- kent de verschillen in rollen en verantwoordelijkheid van een VCP, een formele vertrouwenspersoon (VP) en Integrity manager bij de sportbond en het CVSNI.

Opleiding

VCP opleiding en Terugkomdagen van NOC*NSF

Bijlage

- Verantwoordelijkheden, kaders en werkwijze
- Verslagformulier

NOC*NSF
April 2023